

Утверждено  
Советом Союза  
«СРО АУ «Стратегия»  
Протокол № 21 от «14» октября 2016 г.

Председатель Совета Союза  
М.С. Лагода



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АККРЕДИТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ и СПЕЦИАЛИСТОВ, ОКАЗЫВАЮЩИХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ  
ПРОЦЕДУР БАНКРОТСТВА, ПРИВЛЕКАЕМЫХ АРБИТРАЖНЫМ  
УПРАВЛЯЮЩИМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ  
ВОЗЛОЖЕННЫХ НА НЕГО ОБЯЗАННОСТЕЙ В ДЕЛЕ О  
БАНКРОТСТВЕ**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила определяют в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее – Закон о банкротстве) порядок аккредитации Союзом «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «СТРАТЕГИЯ» (далее – Союз) организаций и индивидуальных предпринимателей (далее – Организации), а также специалистов (далее – специалистов), привлекаемых арбитражными управляющими – членами Союза, для обеспечения исполнения возложенных на них обязанностей в деле о банкротстве, оказывающих следующие профессиональные услуги:

- бухгалтерский учет;
- проведение аудита, энергоаудита;
- юридические;
- финансово-экономические;
- подготовка и сдача документов в архив;
- проведение инвентаризации;
- оценка;
- организация торгов;
- другие виды услуг, направленные на обеспечение исполнения возложенных на арбитражных управляющих – членов Союза обязанностей в деле о банкротстве, за исключением страховых, частных охранных предприятий (охранных предприятий), а также операторов электронных площадок, порядок аккредитации которых определяется Союзом отдельными правилами.

1.2 Порядок аккредитации устанавливает условия и процедуру аккредитации, случаи, в которых принимается решение об отказе в аккредитации либо о ее прекращении.

1.3 Информация об аккредитации и (или) прекращении аккредитации Организаций и специалистов размещается на сайте Союза.

1.4 Арбитражные управляющие, являющиеся членами Союза, привлекают для обеспечения исполнения возложенных на них обязанностей в деле о банкротстве на договорной основе исключительно аккредитованных Союзом Организаций и специалистов.

## 2. Требования к аккредитации Организаций

2.1 Для целей аккредитации Организация должна соответствовать следующим требованиям:

1) наличие в штате Организации специалистов, имеющих квалификационный аттестат аудитора (при осуществлении Организацией аудиторской деятельности);

2) наличие в штате Организации сотрудников, имеющих высшее или специальное образование, с опытом работы не менее 3 (трех) лет (для Организаций, оказывающих услуги по бухгалтерскому учету);

3) период деятельности Организации должен составлять не менее 1 (одного) года со дня государственной регистрации или наличие рекомендаций не менее 3 (трех) арбитражных управляющих – членов Союза;

4) наличие у Организации свидетельства о членстве в саморегулируемой организации аудиторов, оценщиков дающего право на осуществление аудиторской деятельности, оценочной деятельности;

5) отсутствие в отношении Организации санкций за нарушение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность, наложенных уполномоченным федеральным органом по контролю за осуществлением аудиторской деятельности. При этом факт нарушения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность является установленным при наличии вступившего в законную силу соответствующего нормативного акта уполномоченного федерального органа по контролю за осуществлением аудиторской деятельности;

б) в отношении Организации не ведется процедура банкротства;

7) отсутствие фактов ненадлежащего исполнения Организацией обязательств по соглашениям (договорам) об оказании услуг по сопровождению процедур банкротства с арбитражными управляющими – членами Союза. При этом, факт ненадлежащего исполнения обязательств является установленным при наличии вступившего в законную силу решения суда.

Союз оставляет за собой право запросить иные документы (в том числе отчеты и договоры), подтверждающие ранее представленную информацию. Претендент обязан предоставить запрошенную информацию в 5-дневный срок с момента получения запроса.

2.2 Решение об аккредитации принимается в отношении всех Организаций, оказывающих профессиональные услуги по бухгалтерскому учету, проведению аудита, энергоаудита, юридическому или финансово-экономическому сопровождению процедур банкротства, подготовке и сдаче документов в архив, проведению инвентаризации, оценки, организации торгов и другие виды услуг, направленные на обеспечение исполнения возложенных на арбитражных управляющих – членов Союза обязанностей в деле о банкротстве, соответствующих вышеуказанным требованиям и представивших в Союз подтверждающие документы.

### **3. Принципы аккредитации**

3.1. Аккредитация в Союзе осуществляется в соответствии с принципами:

- единой системы и правил аккредитации;
- добровольности;
- открытости и доступности правил аккредитации;
- компетентности и независимости органов, осуществляющих аккредитацию;
- недопустимости ограничения конкуренции и создания препятствий по пользованию услугами аккредитованных организаций;

- возмездности.

#### 4. Порядок аккредитации

4.1 В целях аккредитации Организация представляет в Союз следующие документы:

- 1) заявление на аккредитацию (приложение №1);
- 2) анкету (приложение №2);
- 3) копию устава;
- 4) копию приказа и решения (протокола) об избрании единоличного исполнительного органа, подтверждающие полномочия;
- 5) копию свидетельства о государственной регистрации;
- 6) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 7) рекомендательные письма от 3 (трех) арбитражных управляющих, являющихся членами Союза.

8) платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее оплату Организацией целевого взноса за аккредитацию в соответствии с пунктом 4.5 настоящих Правил.

4.2 Документы, перечисленные в подпунктах 3, 4, 5 и 6 пункта 4.1 настоящих Правил, представляются в виде надлежащим образом заверенных копий.

4.3 К заявлению прилагается подписанная заявителем и удостоверенная его печатью опись представляемых документов с указанием количества страниц в каждом документе.

4.4 В случае отказа в аккредитации представленные документы возвращаются заявителю.

4.5 В целях аккредитации при Союзе Организация перечисляет на расчетный счет Союза целевой взнос в денежной форме в сумме:

**45 000 (сорок пять тысяч) рублей** – для Организации, претендующей обеспечивать исполнение обязанностей в качестве арбитражного управляющего – члена Союза в делах о банкротстве за один вид услуг,

перечисленных в пункте 1.1 настоящих Правил, в течение года с даты аккредитации;

**20 000 (двадцать тысяч) рублей** – для Организации, претендующей обеспечивать исполнение обязанностей в качестве арбитражного управляющего – члена Союза в делах о банкротстве за каждый следующий (дополнительный) вид услуг, перечисленных в пункте 1.1 настоящих Правил, в течение года с даты аккредитации;

**15 000 (пятнадцать тысяч) рублей** – для Организации, претендующей обеспечивать исполнение обязанностей в качестве арбитражного управляющего – члена Союза в деле о банкротстве за один вид услуг, перечисленных в пункте 1.1 настоящих Правил, **в рамках одной процедуры банкротства;**

**10 000 (десять тысяч) рублей** – для специалиста, привлеченного в качестве помощника арбитражного управляющего в целях обеспечения исполнения обязанностей в качестве арбитражного управляющего – члена Союза в делах о банкротстве за один вид услуг, перечисленных в пункте 1.1 настоящих Правил, в течение года с даты аккредитации, за исключением арбитражных управляющих – членов Союза.

Целевой взнос расходуется на ведение уставной деятельности Союза.

## **5. Прием и рассмотрение заявлений на участие в аккредитации**

5.1 Прием заявлений на участие в аккредитации осуществляется Союзом на постоянной основе.

5.2 Заявления на участие в аккредитации и прилагаемые к ним документы направляются по электронной почте Союза [np-strategy@mail.ru](mailto:np-strategy@mail.ru) в виде скан-копий, оригиналы направляются по почте России, либо

непосредственно подаются заявителями по адресу фактического места нахождения Союза.

5.3 Датой поступления в Союз заявления считается дата его регистрации.

## **6. Принятие решения об аккредитации или об отказе в аккредитации**

6.1 Решение об аккредитации либо об отказе в аккредитации принимается Советом Союза.

В случае принятия Советом Союза решения об отказе в аккредитации, организация имеет право обратиться в Совет Союза по вопросу своей аккредитации.

6.2 Решение об отказе в аккредитации принимается в случае:

1) несоответствия заявителя обязательным требованиям (условиям), установленным настоящими Правилами;

2) непредставления заявителем документов, наличие которых является обязательным (в том числе по требованию Союза), или представление документов, содержащих недостоверные сведения либо оформленных с нарушением требований, установленных настоящими Правилами;

3) наличия факта досрочного прекращения аккредитации при Союзе в течение 3 (трех) лет, предшествующих дате подачи заявления на аккредитацию, за исключением добровольного прекращения аккредитации.

6.4 Об отказе в аккредитации Союз уведомляет заявителей с указанием причины отказа в аккредитации и возвращает (перечисляет) на расчетный счет заявителя уплаченный целевой взнос в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в аккредитации.

6.5 Аккредитованной Организации (специалисту) Союзом выдается (направляется) свидетельство об аккредитации (приложение 3).

## **7. Прекращение аккредитации**

7.1 Аккредитация прекращается в случае:

- 1) истечения срока аккредитации;
- 2) ликвидации аккредитованной организации, прекращения действия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) введения в отношении аккредитованной Организации процедуры банкротства;
- 4) выявления несоответствия аккредитованной Организации обязательным требованиям (условиям), установленным настоящими Правилами;
- 5) наличия информации об аффилированности аккредитованной Организации с арбитражными управляющими - членами Союза, с которыми заключался договор об оказании услуг по сопровождению процедур банкротства в целях обеспечения исполнения обязанностей, возложенных на арбитражных управляющих – членов Союза в делах о банкротстве, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- 6) вступившего в законную силу судебного акта (решения) о ненадлежащем исполнении арбитражным управляющим – членом Союза обязанностей, возложенных на него в делах о банкротстве, обеспечение исполнения которых осуществляла аккредитованная Организация или специалист;
- 7) получения от аккредитованной Организации или специалиста письменного заявления о добровольном прекращении аккредитации (отзыва аккредитации).

7.2 Решение о прекращении аккредитации принимается Президентом Союза.

## 8. Заключительные положения



8.1 Настоящие Правила вступают в силу с 1 января 2017 года их утверждения Советом Союза.

Председатель Совета Союза

М.С. Лагода

Образец  
На бланке заявителя

Приложение №1

Союз «Саморегулируемая организация  
арбитражных управляющих «СТРАТЕГИЯ»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на участие в аккредитации, проводимой Союзом «Саморегулируемая организация**  
**арбитражных управляющих «Стратегия»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или специалиста)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ф.и.о.)

действующего на основании \_\_\_\_\_

просит рассмотреть представленные документы на предмет аккредитации в отношении  
следующих видов деятельности:

С Правилами аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей и специалистов, привлекаемых арбитражными управляющими для обеспечения исполнения возложенных на них обязанностей в деле о банкротстве, утвержденными решением Совета Союза (протокол от 14 октября 2016 года №21), ознакомлен, с требованиями (условиями) и порядком проведения аккредитации согласен.

О принятом по настоящему заявлению решении прошу сообщить

\_\_\_\_\_ (указывается почтовый адрес заявителя или иной способ передачи информации)

Телефон заявителя: \_\_\_\_\_

Факс заявителя \_\_\_\_\_

Электронный адрес Заявителя \_\_\_\_\_

К настоящему заявлению прилагаются документы согласно описи.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Заявителя

\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Заявление принято « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. и зарегистрировано.

Уполномоченное лицо Союза

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

**Опись прилагаемых к заявлению документов**

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Итого \_\_\_\_\_ листов  
(цифрами и прописью)

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Заявителя

м.п. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.



Аттестованные (сертифицированные) работники организации					
Ф.И.О.	Должность, образование (серия, номер и дата выдачи диплома)	Аттестат (сертификат) (серия, номер, дата выдачи и окончания действия документа)	Стаж работы по видам деятельности	Повышение квалификации (где и когда обучался, серия и номер документа о повышении квалификации)	Телефон

Иные сведения, характеризующие деятельность Заявителя		
№ п/п	Показатели	Значение
1.	Договор страхования гражданской ответственности, страховой полис (для организаций, осуществляющих оценочную деятельность)	Номер и дата заключения договора, страховщик, страховая сумма, страховая премия, срок действия и продления договора
2.	Принадлежность к саморегулируемым организациям и другим профессиональным объединениям (аккредитованным профессиональным объединениям) юридических и физических лиц	Дата их создания, дата вступления в них заявителя, номер и дата документа, подтверждающего указанную принадлежность

Руководитель (должность)

\_\_\_\_\_ м.п. (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Примечание:*

*все страницы анкеты должны быть завизированы лицом, подписывающим анкету, исправления по тексту анкеты не допускаются.*

Образец

Приложение №3

**Союз «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Стратегия»**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
ОБ АККРЕДИТАЦИИ**

Решением Президента Союза «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Стратегия» (далее – Союз) от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_

---

(указывается полное наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя), ИНН, КПП, ОГРН, юридический адрес или адрес места жительства)

Аккредитован (-о) Союзом на срок \_\_\_\_\_

в отношении следующего вида деятельности \_\_\_\_\_

---

---

Настоящее Свидетельство выдано « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Президент  
Союза

м.п.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)